

## Bilag 5: Pris og prisbestemmelser

Oversikt over alle priselementer knyttet til gjennomføringen av denne Avtalen. Fylles ut av konsulenten basert på de overordnede føringer kunden har gitt i bilaget.

### Avtalens punkt 6.1 Vederlag

#### A. Oversikt

Alle priser og nærmere betingelser for det vederlaget Kunden skal betale for Konsulentens ytelser skal fremgå i dette bilaget. De samlede prisene og samlet sluttvederlag skal fremkomme her. Som en del av grunnlaget for totalprisen skal eventuelle spesielle betalingsordninger, rabatter, forskudd, delbetaling og avvikende betalingstidspunkt også fremgå.

Hvis partene avtaler annet enn det som følger av avtalen vedrørende vederlag, skal det spesifiseres i dette bilaget.

#### B. Konsulentens Timepriser og andre prismodeller

Vederlag for Oppdraget er avtalt som følger: (velg det aktuelle alternativet)

☐ Fastpris

	Valuta	Beløp	
Pris for Oppdraget			ekskl. merverdiavgift
Mva.....%			
Kontraktssum			Inkl. merverdiavgift

Den del av fastprisen som utgjør 30 % kan først faktureres når Kunden har godkjent den endelige leveransen.

Resten av fastprisen (70 %) kan faktureres månedlig i like deler over oppdragets løpetid.

#### C. Utlegg og reisekostnader mv

Utlegg, herunder reise- og diettkostnader, samt reisetid dekkes ikke.

### Avtalens punkt 6.2 Fakturering

Øvrige bestemmelser knyttet til betalingsplan og betalingsvilkår skal fremgå her. Eventuelle tilleggsvilkår for bruk av Elektronisk Handelsformat (EHF), skal fremkomme her.

Kundens EHF-adresse er: [Samme som organisasjonsnummeret]

Kundens EHF-referanse er: [Sett inn EHF-referanse]

## Avtalens punkt 6.5 Prisendring

Har Kunden ytterligere eller andre krav enn det som fremgår av punkt 6.5, skal det fremgå av dette bilaget. Det kan for eksempel være andre bestemmelser om prisendringer eller indekser.

## Avtalens punkt 4.2 Avbestilling

Hvis det skal gjelde et annet avbestillingsgebyr enn det som fremgår av avtalens punkt 4.2, skal det fremgår her.